



Образец на публична покана по чл. 4 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

### РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА КРАЙНИЯ ПОЛУЧАТЕЛ

#### I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: БЛОК 2003 ООД		
Адрес: ул. „Бугариево“ 12, ет. 5, ап. 13		
Град: Пловдив	Пощенски код: 4004	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Димо Цанков	Телефон: 0898790011	
Електронна поща: bloc2003@bloc-2003.com	Факс:	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) www.bloc-2003.com		

#### I.2) Вид на крайния получател и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): Механично обработване на метал
---	--

### РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

#### II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
---

<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
<b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/>	<b>(б) Доставки</b> <input type="checkbox"/>	<b>(в) Услуги</b> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане  <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение  <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция  <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка  <input type="checkbox"/> Лизинг  <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане  <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване  <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените  <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) ..... .....	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____	Място на изпълнение на доставка: Гр. Пловдив Бул. „Цариградско шосе“, 53	Място на изпълнение на услугата: _____ _____
код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	код NUTS: BG421	код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>II.1.2) Описание на предмета на процедурата: “Доставка на оборудване:</b> <b>1. Вертикален обработващ център с ЦПУ с двойна палетна станция (фреза) - 1 бр.</b> <b>2. Струг с ЦПУ - 1 бр.”</b>		
<b>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):</b> <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> <b>1. Вертикален обработващ център с ЦПУ с двойна палетна станция (фреза) - 42612200-1</b> <b>2. Струг с ЦПУ - 42621100-6</b>		
<b>II.1.4) Обособени позиции:</b> да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

**II.2) Количество или обем на обекта на процедурата**

**Общо количество или обем** (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

- 1. Вертикален обработващ център с ЦПУ с двойна палетна станция (фреза) - 1 бр.**
- 2. Струг с ЦПУ - 1 бр.**

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)  
(в цифри) : 628 000.00 лв. без ДДС общо за процедурата

- 1. Вертикален обработващ център с ЦПУ с двойна палетна станция (фреза) - 339 000.00 лв.**
- 2. Струг с ЦПУ - 289 000.00 лв.**

или от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

**II.3) Срок на договора**

Срок за изпълнение в месеци: **до 6 месеца** или дни:  (от сключване на договора), но не по-късно от срока за изпълнение на Проект BG-RRP-3.004-0574-C01, а именно 10.04.2024 г.

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата****III.1.1) Изискуеми гаранции** (когато е приложимо)

**Гаранция за добро изпълнение** (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):  
**Не е приложимо.**

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат**

20% авансово плащане до 10 работни дни след подписването на договор за изпълнение;

50% междинно плащане до 10 работни дни след изпратено известие за готовност за потегляне на стоката към Възложителя;

30% балансово плащане след пускане в експлоатация на машините и подписване на приемо-предавателен протокол.

**III.1.3) Други особени условия** (когато е приложимо) да  не 

Ако да, опишете ги:

Доставчикът трябва да предостави изцяло за собствена сметка обучение на

определени служители от персонала на бенефициента за експлоатация на оборудването.

## III.2) Условия за участие

### III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.
3. Други документи (ако е приложимо).

Когато кандидатът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя оригинал или нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението, подписано от лицата в обединението, като задължително се посочва представляващият. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в процедурата и за периода на изпълнение на договора.

Бенефициентът няма изискване за създаване на юридическо лице.

*В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в него сключват споразумение, което трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:*

- всички членове на обединението / консорциума са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора;
- всички членове на обединението / консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- всички членове на обединението / консорциума са задължени да бъдат солидарно отговорни към Възложителя по настоящата поръчка и договора.

Документите по т. 1 и 2 се представят за всяко лице от обединението.

Възложителят отстранява от участие в процедурата кандидат, който/ когато:

1. Е осъждан с влязла в сила присъда за:
  - престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;
  - престъпление, аналогично на тези по горната хипотеза, в друга държава членка или трета страна
2. Е налице конфликт на интереси във връзка с процедурата за избор на изпълнител, който не може да бъде отстранен;
3. При който е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от Закона за обществени поръчки (ЗОП);
4. Е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
5. Не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. За който е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен;

7. Има доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалище на крайния получател и към общината по седалището на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен и размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година или повече от 50 000 лв.

Договори не могат да се сключват с кандидати, които са свързани лица по смисъла на § 1, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон с бенефициента или с член на управителен или контролен орган бенефициента.

Свързани лица по смисъла на §1, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон са:

1. съпрузите, роднините по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен включително, и роднините по сватовство – до трета степен включително;
2. работодател и работник;
3. лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;
4. съдружниците;
5. дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете и акциите, издадени с право на глас в дружеството;
6. лицата, чиято дейност се контролира пряко или косвено от трето лице;
7. лицата, които съвместно контролират пряко или косвено трето лице;
8. лицата, едното от които е търговски представител на другото;
9. лицата, едното от които е направило дарение в полза на другото.

### **III.2.2) Икономическо и финансово състояние по чл. 7, ал. 11 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)**

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания:
<p>1. Отчети за приходите и разходите за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си;</p> <p>2. Декларация, в която кандидатът посочва годишния си оборот от доставки на сходно оборудване за последните 3 приключени финансови години – <i>Оригинал с подпис на кандидата</i></p>	<p>Кандидатът трябва да притежава оборот от продажби на сходно оборудване за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си, не по-малко от два пъти прогнозната стойност на процедурата.</p> <p><u><i>Под доставки със сходен предмет следва да се разбират доставки на Цифрово-програми металообработващи машини.</i></u></p>

<p><b>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация по чл. 7, ал. 13 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)</b></p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1.1. Кандидатът следва да представи списък на извършени от него доставки на сходно с оферираното оборудване, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата в настоящата поръчка, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, с включена информация за датите и възложителите - <i>оригинал с подпис на кандидата</i>;</p> <p>1.2. Референции за извършените доставки от списъка по т.1.1 (в една референция може да фигурира повече от една доставка) с включена информация за вида на оборудването и годината на доставката.</p> <p>2.1. Декларация от кандидата, че ако бъде избран за изпълнител, ще разполага със сертифициран технически персонал от най-малко 3 лица, независимо дали са ангажирани на трудов или граждански договор, с посочване на сертифициран технически персонал - <i>оригинал с подпис на кандидата</i>;</p> <p>2.2. Сертификати или аналогични документи на специалистите, посочени в декларацията по т.2.1. Когато кандидатът не е производител на оферираното оборудване, се прилага сертификат или аналогичен документ, издаден от производителя на оборудването или от друг упълномощен от него икономически оператор.</p> <p>3. Декларация от кандидата, че ако бъде избран за изпълнител, ще бъде оторизиран за продажба на оферираното оборудване и че на етап сключване на договор ще предостави документи за оторизация, като например: договор за</p>	<p>Минимални изисквания:</p> <p>1. Участникът трябва да има извършени минимум 3 доставки на сходно* оборудване, извършени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата в настоящата поръчка, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. <u>Под доставки със сходен предмет следва да се разбират доставки на Цифрово-програменни металообработващи машини.</u></p> <p>2. Кандидатът трябва да разполага със сертифициран технически персонал от най-малко 3 лица. Когато кандидатът не е производител на оферираното оборудване, техническият персонал следва да бъде сертифициран от производителя на оборудването или от друг упълномощен от него икономически оператор.</p> <p>3. Кандидатът трябва да бъде оторизиран от производителя или от друг упълномощен от него икономически оператор за продажба на оферираните машини (в случай че кандидатът не е производител на оферираната машина)</p>

<p>представителство на кандидата, писмо от производителя или от друг упълномощен от него икономически оператор за оторизация на кандидата за продажба на оферираното оборудване, декларация, сертификат, удостоверение или еквивалентен документ – <i>оригинал с подпис на кандидата.</i></p>
---

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерий за оценка на офертите

<p><b>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:</b> (моля, отбележете приложимото)</p>			
най-ниска цена		<input type="checkbox"/>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input checked="" type="checkbox"/>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка</p>			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Технически характеристики	70 %	4. _____	_____
2. Предложена цена	30 %	5. _____	_____
		5. _____	_____

### IV.2) Административна информация

<p><b>IV.2.1) Номер на договора за финансиране:</b> <b>BG-RRP-3.004-0574-C01</b></p>
<p><b>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</b></p> <p>Дата: 13/07/2023 (dd/mm/yyyy)</p> <p><b>Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата.</b></p>

Офертите се подават чрез Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020), раздел „Национален план за възстановяване и устойчивост“.

**IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:**

1. [www.bloc-2003.com](http://www.bloc-2003.com) - (интернет адреса на крайния получател - когато е приложимо)
2. \_\_\_\_\_ - (други - когато е приложимо)

**IV.2.5) Срок на валидност на офертите**

До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy)

или

в месеци: 4 или дни: □□□ (от крайния срок за получаване на оферти)

**РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.;
3. Други документи (ако е приложимо).

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):**

1. Отчети за приходите и разходите за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си;
2. Декларация, в която кандидатът посочва годишния си оборот от доставки на сходно оборудване за последните 3 приключени финансови години – *Оригинал с подпис на кандидата*

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):**

Изискуеми документи и информация:

1.1. Кандидатът следва да представи списък на извършени от него доставки на сходно с офертираното оборудване, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата в настоящата поръчка, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, с включена информация за датите и възложителите - *оригинал с подпис на кандидата;*



1.2. Референции за извършените доставки от списъка по т.1.1 (в една референция може да фигурира повече от една доставка) с включена информация за вида на оборудването и годината на доставката.

2.1. Декларация от кандидата, че ако бъде избран за изпълнител, ще разполага със сертифициран технически персонал от най-малко 3 лица, независимо дали са ангажирани на трудов или граждански договор, с посочване на сертифициран технически персонал - *оригинал с подпис на кандидата*;

2.2. Сертификати или аналогични документи на специалистите, посочени в декларацията по т.2.1. Когато кандидатът не е производител на оферираното оборудване, се прилага сертификат или аналогичен документ, издаден от производителя на оборудването или от друг упълномощен от него икономически оператор.

3. Декларация от кандидата, че ако бъде избран за изпълнител, ще бъде оторизиран за продажба на оферираното оборудване и че на етап сключване на договор ще предостави документи за оторизация, като например: договор за представителство на кандидата, писмо от производителя или от друг упълномощен от него икономически оператор за оторизация на кандидата за продажба на оферираното оборудване, декларация, сертификат, удостоверение или еквивалентен документ – *оригинал с подпис на кандидата*.

#### **Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от крайния получател*):
  - а) .....
  - б) .....
  - в) .....

#### **РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от крайния получател разяснения по документацията за участие. Крайният получател е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ.
3. Крайният получател може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.